

Matriz de interesados

Nombre del Proyecto: construcción de un hotel para adultos en isla grande			Director del Proyecto: Marieth Prada, Luis Herrera			Fecha última actualización:				Versión:
Stakeholder	Objetivos	Nivel de dependencia	Nivel de influencia	Acciones posibles		Estrategias			Nivel de involucramiento	
				De impacto positivo	De impacto negativo					
SPONSOR	proveer recurso al proyecto de acuerdo al acta de constitución del proyecto	alto	alto	proveer los recursos humanos y físicos necesarios para el proyecto	no hay proyecto	Reunión mensual para presentar informes claros con cifras económicas, por medio de presentaciones y graficas visuales.	Reunión para verificar los hitos del proyecto.	Comunicación constante durante el desarrollo del proyecto, por medio de llamadas o video conferencias.	5	
INVERSIONISTAS	patrocinar los recursos necesarios para el alcance del proyecto	bajo	bajo	apoyan financieramente el proyecto	si no hay inversionistas es necesario buscar otras alternativas de solvencia económica	Reunión trimestral mostrando los Informes de avances y datos financieros, presentaciones crocetas y visuales.	Invitación a visitas a la construcción para verificar el proceso y grado de avance.	Presentación del proyecto mediante renders o videos reales para que los inversionistas hagan seguimiento	5	
COMUNIDAD LOCAL	Aprovechar los recursos del proyecto para el beneficio de la comunidad	medio	medio	dan prestigio y reconocimiento al proyecto	entorpecer el proyecto hasta buscar que no se ejecute	Reunión quincenal para apoyar a la comunidad en las deficiencias que presentan a nivel socioeconómico y cultural	Actividades de desarrollo sostenible apoyando a la comunidad en temas como: de suministro de agua y electricidad, se pueden desarrollar campañas de salud, etc.	No tener conflictos con los vecinos, evitar daños a las propiedades ajenas aledañas.	3	
PROVEEDORES	suministrar los diferentes insumos que requiere el proyecto	medio	medio	suministran insumos para poder ejecutar el proyecto	retrazan el proyecto, es necesario buscar otros proveedores	Reunión bimestral y apoyo con el equipo de trabajo para el suministro de insumos, validando los materiales pendientes para el desarrollo de la construcción.	Brindar asesoramiento sobre las características, especificaciones técnicas, garantías de los productos costos reales y seriedad de oferta	Informar de los cambios que se adelantan durante el proyecto para garantizar la continuidad en el servicio y productos recibidos, comités oportunos que no paralicen el desarrollo del proyecto.	3	
VICEPRESIDENCIA DE LA COMPAÑÍA	Apoyar en la ejecución oportuna del proyecto, controlando las restricciones del proyecto	medio	medio	aporta visto bueno del proyecto, gestiona la parte legal del proyecto	Si no se se alinea con el proyecto, difícilmente se pueda ejecutar el proyecto	Reuniones mensuales para mostrar seguimiento del proyecto, mediante presentaciones visuales y con información concreta.	Envío de reportes mensuales vía email para pedir apoyo financiero si es necesario, por medio de estadísticas, cifras y presupuestos.	Pedir apoyo en recursos humano de las demás áreas siempre y cuando sea necesario, vía email	3	
ORGANISMOS GUBERNAMENTALES	Vigilar que el proyecto se realice bajo las licencias expedidas y la normatividad vigente	medio	medio	Dar el aval a licencias	Si no aprueban las licencias/documentos, sencillamente no hay proyecto	Reuniones periódicas para mantenerlos informados de los permisos y/o licencias vigentes	Reportes aplicación de normatividad vigente para construcción, vía email	Comunicación final de terminación del proyecto para legalizar servicios y actualizar documentos	3	
EQUIPO PROYECTO	Ejecutar el proyecto tal como se planeó	alto	medio	Funcionarios que dan vida al proyecto	Se puede retrasar o bloquear el proyecto	Comités semanales de avance del proyecto, apoyo con clientes y proveedores	Reuniones semanales para revisar el plan de control de calidad de suministro de diferentes proveedores, verificando los órdenes y tiempos del cronograma.	Mostrar o solicitar resultados de calidad de diferentes insumos vía email.	4	
AREAS DE LA EMPRESA INVOLUCRADOS	Apoyar al proyecto de acuerdo en cada conocimiento de la empresa	bajo	bajo	Es posible que los distintos departamentos de la empresa funcionen en favor del proyecto	Si no funcionan dichas áreas, podría existir irregularidades en el desarrollo del proyecto	Brindar información acerca del proyecto para revisar el tema de control de presupuesto, cronograma	Charlas virtuales por skape para verificar las dudas e inconsistencias del proyecto	Preparar reuniones para aclarar todos los requisitos a tener en cuenta	2	
COMPETIDORES	Conocer los precios de la competencia, sus servicios	bajo	bajo	le dan prestigio y posicionamiento al proyecto y a la ubicación	desventaja competencia desleal en precios	Validación de cifras y estadísticas constantes del mercado	Protección de información de nuevas ofertas o servicios que se prestarán a nuestros viajeros.		1	