

**ANEXO - 3.2.2 PLAN DE GESTIÓN DE ALCANCE - D. ACTAS DE CIERRE DE
PROYECTO O FASE**

ACTA DE CIERRE DE PROYECTO O FASE

Nombre del proyecto: Empalme de la Avenida José Celestino Mutis (Tv 112B Bis A), Bogotá D.C.	Fase objeto de cierre: _____
Fecha de suscripción: ____ / ____ / ____	Estándar: Guía del PMBOK, 8. ^a ed. (PMI, 2025)
Contratista: Consorcio Contratista	Interventoría: Consorcio Interventor
Entidad: Instituto de Desarrollo Urbano (IDU)	Presupuesto: \$13.331.560.035 / Plazo: 21 meses
1. INTRODUCCIÓN	
La presente acta formaliza el cierre de la fase indicada o del proyecto y deja constancia de los entregables recibidos, las observaciones, los pendientes y el cumplimiento de los criterios de aceptación y de salida. Su suscripción por el contratista, la interventoría y el IDU es requisito para la liberación de los pagos asociados a cada hito y para el cierre contractual del proyecto.	
2. PROYECTO	
El proyecto consiste en la construcción del empalme de la Avenida Mutis (AC 63) entre la Transversal 112B Bis A y la Carrera 112, que incluye la infraestructura vial, las redes hidrosanitarias y secas, el espacio público y la ciclorruta del corredor, ejecutados bajo el Esquema 2 de traslado de riesgo, con un presupuesto de \$13.331.560.035 y un plazo de 21 meses.	
3. ENTREGABLES RECIBIDOS	
Para cada entregable aceptado se registra su descripción y su estado de recibo: recibido a satisfacción, recibido con observaciones o pendiente.	

Entregable	Descripción	Estado de recibo
Calzadas norte y sur	Dos calzadas de tres carriles, 213 m lineales cada una	_____
Separador central	Separador de 1,0 m, 213 m lineales	_____
Espacio público	Andenes peatonales, 2.215,2 m ² (681,6 norte y 1.533,6 sur)	_____
Ciclorruta sur	ciclorruta de 3,0 m, 213 m lineales	_____
Redes hidrosanitarias y secas	Acueducto, alcantarillado, energía, gas y telecomunicaciones	_____
Documentación de cierre	Planos as-built, manuales, garantías y pólizas	_____

4. OBSERVACIONES Y PENDIENTES

Se relacionan las observaciones y los pendientes identificados durante la verificación, con el responsable de su subsanación y el plazo comprometido. De no existir pendientes, se deja constancia de que la obra se recibe a entera satisfacción.

- Observación o pendiente: _____ Responsable: _____
Plazo: _____
- Observación o pendiente: _____ Responsable: _____
Plazo: _____

5. CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y DE SALIDA

El proyecto se considera formalmente cerrado cuando se cumplan, de manera concurrente, los siguientes criterios:

- Acta de recibo final de obra suscrita por el contratista, la interventoría y el IDU.
- Planos as-built entregados y aprobados.
- Manuales de operación y mantenimiento, garantías y póliza de estabilidad de obra (mínimo 5 años).
- Liquidación bilateral del contrato de obra suscrita y registrada.

- No-objeciones de la EAAB, Enel-Codensa, Vanti y los operadores de telecomunicaciones sobre las redes.
- Cierre de las PQR activas, sin reclamos formales pendientes de respuesta.
- Registro de lecciones aprendidas firmado y archivado en el repositorio del proyecto.
- Paz y salvo de aportes a la seguridad social y de obligaciones con proveedores y subcontratistas.

6. DOCUMENTACIÓN

- Estudios y diseños as-built: planos, especificaciones y memorias de cálculo.
- Certificados de calidad de materiales y resultados de ensayos de laboratorio.
- Certificados de disposición de RCD y de aplicación de grano de caucho reciclado.
- Conceptos de no-objeción de las empresas de servicios públicos.
- Pólizas vigentes y garantías de estabilidad de obra.
- Informes de interventoría y registros del control de calidad.

7. ANEXOS Y APÉNDICES

- Matriz de requisitos calificada (estado de cumplimiento de cada requisito).
- Planos as-built y memorias de cantidades de obra ejecutadas.
- Acta de recibo de redes por las empresas de servicios públicos.
- Registro de lecciones aprendidas.
- Paz y salvos y soportes de liquidación.

8. FIRMAS RESPONSABLES

Los abajo firmantes dejan constancia del cierre de la fase o del proyecto y del cumplimiento de los criterios establecidos. Los nombres son ficticios y se emplean únicamente como referencia; no corresponden a personas reales.

Rol	Nombre	Firma
Director del proyecto (Consortio Contratista)	Ing. Meg Pérez	_____
Interventoría (Consortio Interventor)	Ing. Zutana Gómez	_____
Supervisión (IDU)	Ing. Fulano de Tal	_____