

ANEXO – 3.2.3 PLAN DE GESTIÓN DE COMUNICACIONES – A. MATRIZ DE COMUNICACIONES

ID	Comunicación	Emisor → Receptor	Frecuencia	Canal / Formato	Responsable
COM-01	Comité de obra (compromisos y decisiones)	Contratista → IDU, Interventoría	Semanal (miércoles)	Presencial en obra / Acta de comité	Director del proyecto
COM-02	Informe mensual de avance físico y financiero	Contratista → Interventoría e IDU	Mensual (día 5)	Digital – SIGIDU / Formato IDU FO-EO	Ing. Administrativo
COM-03	Informe mensual de interventoría	Interventoría → IDU	Mensual (día 10)	Digital – SIGIDU / Formato MGGC-01	Director de Interventoría
COM-04	Acta de corte de obra (pago)	Contratista + Interventoría → IDU (Financiera)	Mensual	Digital – SAP IDU / Formato FO-EO-XX	Ing. Administrativo
COM-05	Comunicados oficiales	Cualquier parte → Contraparte	Según necesidad	Oficio radicado ORFEO	Representante Legal
COM-06	No-objeción y coordinación de redes con ESP	Contratista → EAAB, Enel-Codensa, Vanti	Quincenal / según hito	Mesa de trabajo (presencial o virtual) / Acta	Especialista de redes

ID	Comunicación	Emisor → Receptor	Frecuencia	Canal / Formato	Responsable
COM-07	Socialización comunitaria	Equipo social → Comunidad, JAC	Bimensual / según hito	Presencial en salón comunal / Acta y registro fotográfico	Gestor social
COM-08	Boletín informativo ciudadano	Equipo social → Comunidad	Mensual	Impreso y redes sociales del IDU / Volante y piezas digitales	Gestor social
COM-09	Reporte diario de obra	Residente de obra → Director del proyecto	Diario	WhatsApp corporativo + bitácora / Formato PS-F-04	Residente de obra
COM-10	Reporte de incidentes SST y ambientales	Profesional SST y ambiental → Director del proyecto, ARL	Inmediato (consolidado quincenal)	Correo electrónico y teléfono / Formato FURAT	Profesional SST y ambiental
COM-11	Solicitud de cambio	Contratista → Interventoría	Según necesidad	Oficio radicado / Formato control de cambios	Director del proyecto
COM-12	Informe de avance de riesgos	Director del proyecto → Interventoría e IDU	Mensual	Digital, anexo al informe / Matriz de riesgos actualizada	Director del proyecto
COM-13	Reporte de calidad (resultados de ensayos)	Laboratorio → Interventoría	Por lote de ensayo	Digital, correo certificado / Informes de laboratorio	Ing. de Calidad

ID	Comunicación	Emisor → Receptor	Frecuencia	Canal / Formato	Responsable
COM-14	Comunicación con entidades de control	Contratista → Veeduría, Contraloría	Según requerimiento	Oficio radicado / Respuesta formal	Representante Legal
COM-15	Respuesta a PQR de la comunidad	Gestor social → Comunidad	Permanente (dentro del plazo legal)	Sistema de PQR / Formato de respuesta	Gestor social
COM-16	Alertas y escalamiento de riesgos críticos	Director del proyecto → Patrocinador (IDU)	Según evento	Memorando / Oficio	Director del proyecto

Nota. Matriz de comunicaciones del Contrato de obra, que define para cada comunicación el emisor, el receptor, la frecuencia, el canal y el responsable, conforme a los lineamientos del PMBOK (PMI, 2025) y del Manual de Gestión Contractual del IDU. Elaboración propia.