

## TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCION.....	6
ROLES DEL SISTEMA.....	7
LOGIN.....	8
POLITICA DE PRIVACIDAD .....	9
MENU DE SELECCIÓN.....	10
MENU DE DIRECTOR.....	11
MENU DE COORDINADOR .....	12
MENU DE INSTRUCTOR.....	13
DESCRIPCIÓN DE OPCIONES DE SISTEMA.....	14
DESCRIPCION DE ICONOS.....	18
MODULO DIRECTOR.....	20
ROLES.....	20
TIPO DE BENEFICIOS .....	21
TIPO DE DOCUMENTOS .....	22
COMUNAS .....	23
BARRIOS.....	24
TIPO DE EVENTOS .....	25
PERSONAS .....	26

USUARIOS .....	27
MODULO DE COORDINADOR.....	28
ACTIVIDADES.....	28
GRUPOS.....	30
BENEFICIOS .....	32
ENTREGAS.....	33
MODULO DE INSTUCTOR.....	36
LISTA DE SISTENCIA .....	36
REPORTES .....	38

## TABLAS

Tabla 1 Descripción de roles .....	7
Tabla 2 Descripción de opciones.....	17
Tabla 3 Descripción de iconos.....	19

## FIGURAS

Imagen 1 Login sistema CDAM.....	8
Imagen 2 Acerca de .....	9
Imagen 3 Menú selección de perfil.....	10
Imagen 4 Menú director .....	11
Imagen 5 Menú de coordinador.....	12
Imagen 6 Menú instructor.....	13
Imagen 7 Roles .....	20
Imagen 8 Tipo de beneficios .....	21
Imagen 9 Tipos de documento.....	22
Imagen 10 Comunas .....	23
Imagen 11 Barrios .....	24
Imagen 12 Tipos de eventos .....	25
Imagen 13 Personas .....	26
Imagen 14 Usuarios .....	27
Imagen 15 Actividades 1 .....	28
Imagen 16 Actividades 2 .....	29
Imagen 17 Grupos 1 .....	30
Imagen 18 Grupos 2 .....	31
Imagen 19 Beneficios entregables .....	32
Imagen 20 Entregas 1 .....	33
Imagen 21 Entregas 2 .....	34
Imagen 22 Entrega 3.....	35

Imagen 23 Entregas 4 .....	35
Imagen 24 Lista de asistencias 1 .....	36
Imagen 25 Lista de asistencias 2 .....	37
Imagen 26 Lista de asistencia 3 .....	37
Imagen 27 Reportes .....	38
Imagen 28 Reportes 2 .....	39

## **INTRODUCCION**

El Sistema de información se ha diseñado para el uso del programa CENTRO DIA ADULTO MAYOR de la ciudad de Girardot, se ha programado en .NET, puede ejecutarse en el sistema operativo que manejan actualmente en las instalaciones donde se encuentran ubicados.

## **REQUISITOS DEL PROGRAMA**

Como especificaciones mínimas para el mejor desempeño de software son:

### **Software**

- Sistema operativo desde Windows xp hasta Windows 10

### **Hardware**

- Procesador mínimo Pentium
- 2 GB de memoria RAM
- 10 GB de almacenamiento libre

## ROLES DEL SISTEMA

<b>PERFIL</b>	<b>DESCRIPCION</b>
<b>DIRECTOR</b>	Es el súper usuario, tiene todos los permisos en el sistema y el privilegio de acceder también a todas las opciones de cualquier rol
<b>ADMINISTRADOR</b>	Tiene solo habilitado el módulo de administrador, y se encarga administrar la creación de personas, grupos, actividades y beneficios.
<b>INSTRUCTOR</b>	Este rol solo se encarga de evidenciar las actividades

*Tabla 1 Descripción de roles*

Se debe tener en cuenta que el sistema solo se habilitara según el rol que tenga asignado el usuario, a menos que sea el director quien puede acceder a cualquiera de ellos.

## LOGIN

Una vez instalado correctamente CDAM, al ejecutarse muestra un formulario de inicio de sesión que solo tendrá acceso si su usuario y contraseña ya fue asignado previamente por el director siendo quien posee este permiso



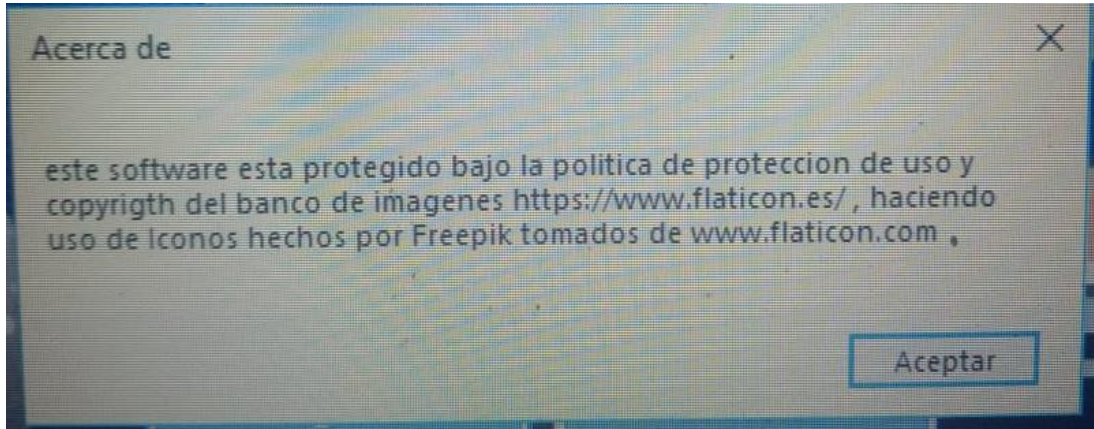
*Fuente: el autor*

*Imagen 1 Login sistema CDAM*



## **POLITICA DE PRIVACIDAD**

Al seleccionar el apartado de “Acerca de” se desplegará una ventana de aviso sobre la política de privacidad del sitio donde se fueron extraídos los iconos que se utilizaron en este software, en esta ventana se puede observar la página y el autor de donde provienen.

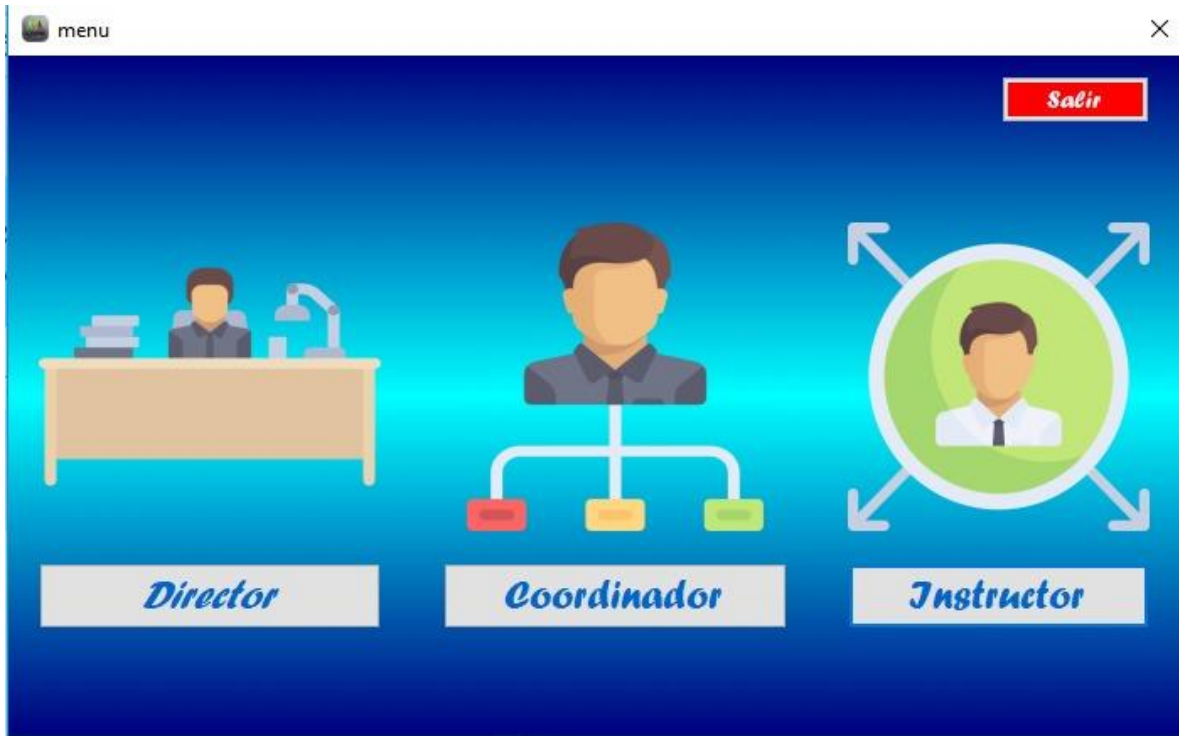


*Fuente: el autor*

*Imagen 2 Acerca de*

## MENU DE SELECCIÓN

El menú cuenta con 3 perfiles diferente donde se habilitará de acuerdo con el rol del usuario teniendo acceso solo a este.



*Fuente: el autor*

*Imagen 3 Menú selección de perfil*

## MENU DE DIRECTOR

En el menú de director están habilitadas las acciones más importantes del programa como se presenta la imagen.

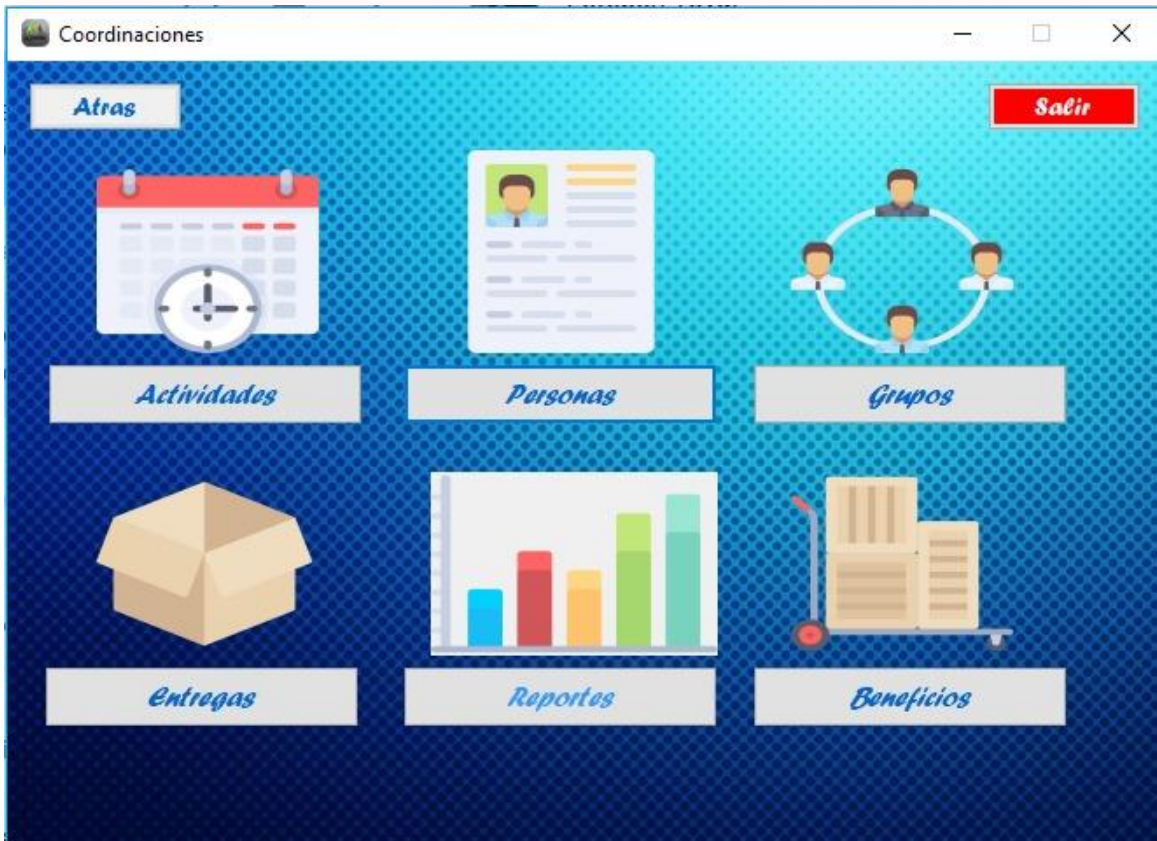


*Fuente: el autor*

***Imagen 4 Menú director***

## MENU DE COORDINADOR

habilita las opciones que corresponden al coordinador y algunas que comparte con el director.



*Fuente: el autor*

*Imagen 5 Menú de coordinador*

## MENU DE INSTRUCTOR


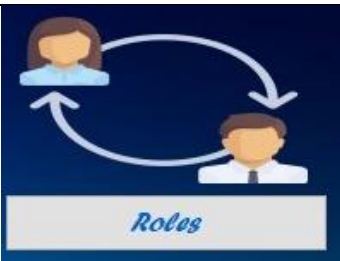


Este solo habilita la opción de evidenciar las asistencias a las actividades ya creadas por la coordinación



*Fuente: el autor*




*Imagen 6 Menú instructor*

## DESCRIPCIÓN DE OPCIONES DE SISTEMA




Opción	Rol	descripción
	Director, coordinador	Opción que redirige a un formulario para la incorporación de las personas al programa, sean adultos o personas que accedan al sistema
	Director	Ventana de creación, eliminación y modificación de los diferentes roles que se manejen en el programa
	Director	Aquí se crean como primera medida los TIPOS DE BENEFICIOS generalizando el producto, sea medicamento inmueble, bono etc.
	Director	En este apartado se crean principalmente las comunas en donde irán sus respectivos barrios. Generalizando el sector



 <p><i>Barrios</i></p>	<p><b>Director</b></p>	<p><b>Sección donde se crearán los barrios a partir de las comunas ya creadas con anterioridad</b></p>
 <p><i>Usuarios</i></p>	<p><b>Director</b></p>	<p><b>Sección donde se crean los usuarios que ingresaran al sistema. Estos ya deben haber sido registrados con anterioridad</b></p>
 <p><i>Tipo de Evento</i></p>	<p><b>Director</b></p>	<p><b>Sección donde se crea elimina o modifica los tipos de eventos, generalizando la actividad como; cumpleaños, reuniones, capacitaciones etc.</b></p>
 <p><i>Tipo de Documento</i></p>	<p><b>Director</b></p>	<p><b>Sección para la creación del tipo de identificador en las personas sea cedula o TI con la opción de crear algún otro tipo según la necesidad del sistema</b></p>

	<p><b>Director</b> <b>Coordinador</b></p>	<p>En esta sección es la programación de las actividades específicas que tenga el programa con el personal adulto donde se establecerá, la actividad, el número de sesiones, si es certificable y puntos de reunión entre otras.</p>
	<p><b>Director</b> <b>Coordinador</b></p>	<p>En esta opción se crea y asigna los grupos a los líderes quien los solicita permitiendo la opción de nombre del grupo, dirección de este su líder y personas inscritas</p>
	<p><b>Director</b> <b>Coordinador</b></p>	<p>En esta opción de toma el tipo de los beneficios ya creados y se especifica el beneficio que se entregara y a quienes con un tiempo de periodicidad en meses</p>







	<p><b>Director</b> <b>coordinador</b></p>	<p>En esta opción es donde se toma evidencia la entrega de los beneficios ya creados con anterioridad, donde se elige la entrega y se valida con la cedula de a quien se le entrega generando así los reportes</p>
	<p><b>Director</b> <b>Coordinador</b> <b>Instructor</b></p>	<p>En esta opción se evidencia la asistencia a las actividades, teniendo la opción de elegir las personas en un listado desplegable</p>
	<p><b>Director</b> <b>Coordinador</b></p>	<p>Esta sección de reportes es la encargada de generar un documentó con la información almacenada en el sistema de información generando reporte</p>

*Tabla 2 Descripción de opciones*

## DESCRIPCION DE ICONOS

En la presente tabla se describirán los iconos que se encontrarán en casi todas las opciones y formularios en el sistema de información CDAM.

ICONO	DESCRIPCION
	Icono de <b>GUARDAR DATOS</b> , esta está presente en todos los formularios de las diferentes opciones establecidas, ya que se debe dar clic en este después de hacer algún cambio para que este sea guardado
	Icono de <b>AGREGAR NUEVO</b> , este icono se encuentra en la mayoría de los formularios, donde mismo lo dice para agregar un nuevo dato se debe dar clic en este.
	Icono de <b>ELIMINAR</b> , este icono se encuentra presente en casi todos los formularios, donde mismo lo dice es para eliminar el dato presente.
	Icono <b>MOVER ANTERIOR</b> , este icono es para el desplazamiento entre registros, permitiendo moverse al anterior dato de donde se encuentra.

	<p>Icono <b>MOVER SIGUIENTE</b>, este icono es para el desplazamiento entre registros, permitiendo moverse al siguiente dato de donde se encuentra.</p>
	<p>Icono <b>MOVER AL ULTIMO</b>, este icono es para el desplazamiento entre registros, permitiendo moverse al último registro existente</p>
	<p>Icono <b>MOVER AL PRIMERO</b>, este icono es para el desplazamiento entre registros, permitiendo moverse al primer registro existente</p>

*Tabla 3 Descripción de iconos*

## MODULO DIRECTOR

Este perfil es el encargado de suministrar la información estructural del software, sea desde tipos de documentos, comuna, barrios usuarios tipos de actividades y tipos de eventos. A continuación, se explicará cada una de las acciones que esta conlleva.

### ROLES

Como se puede observar en la imagen 3, en el módulo de director existe la acción de roles donde se determina el tipo de acceso que tiene los perfiles de usuarios donde se crean, eliminan y modifican.

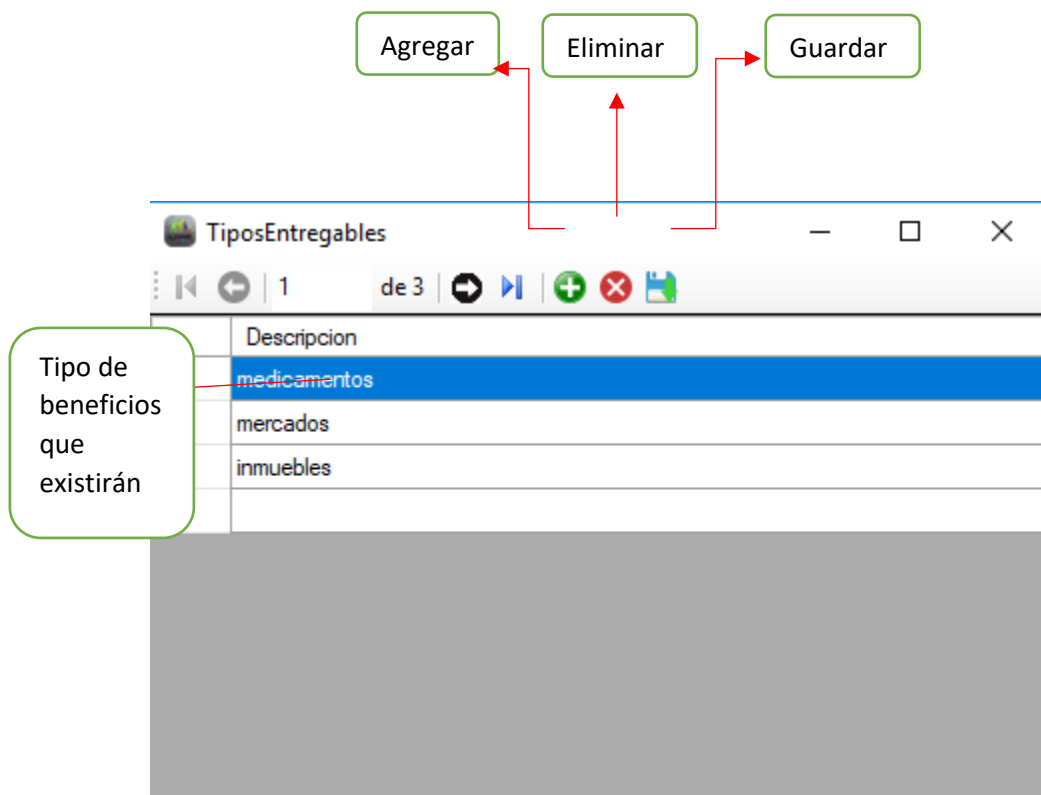
	Descripcion	Administrador	Coordinador	Instructor
▶	Admin	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Coordinador	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Instructor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	psicologa	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
*		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Fuente: el autor*

**Imagen 7 Roles**

## TIPO DE BENEFICIOS

En esta acción se guardarán los tipos de beneficios que maneja e programa a modo global, Generalizando el tipo de entregable.

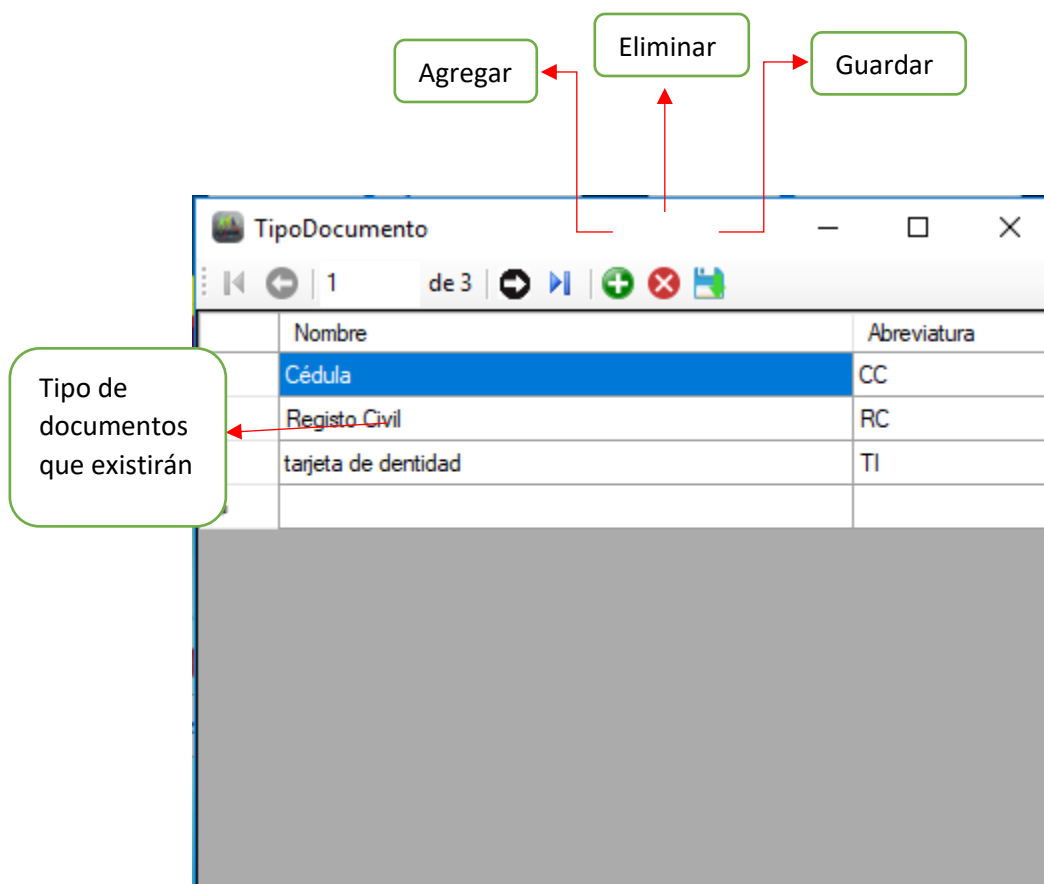


*Fuente: el autor*

**Imagen 8 Tipo de beneficios**

## TIPO DE DOCUMENTOS

Aquí se asignarán los tipos de documentos que se manejarán en el programa como cedula tarjeta de identidad o algún otro.

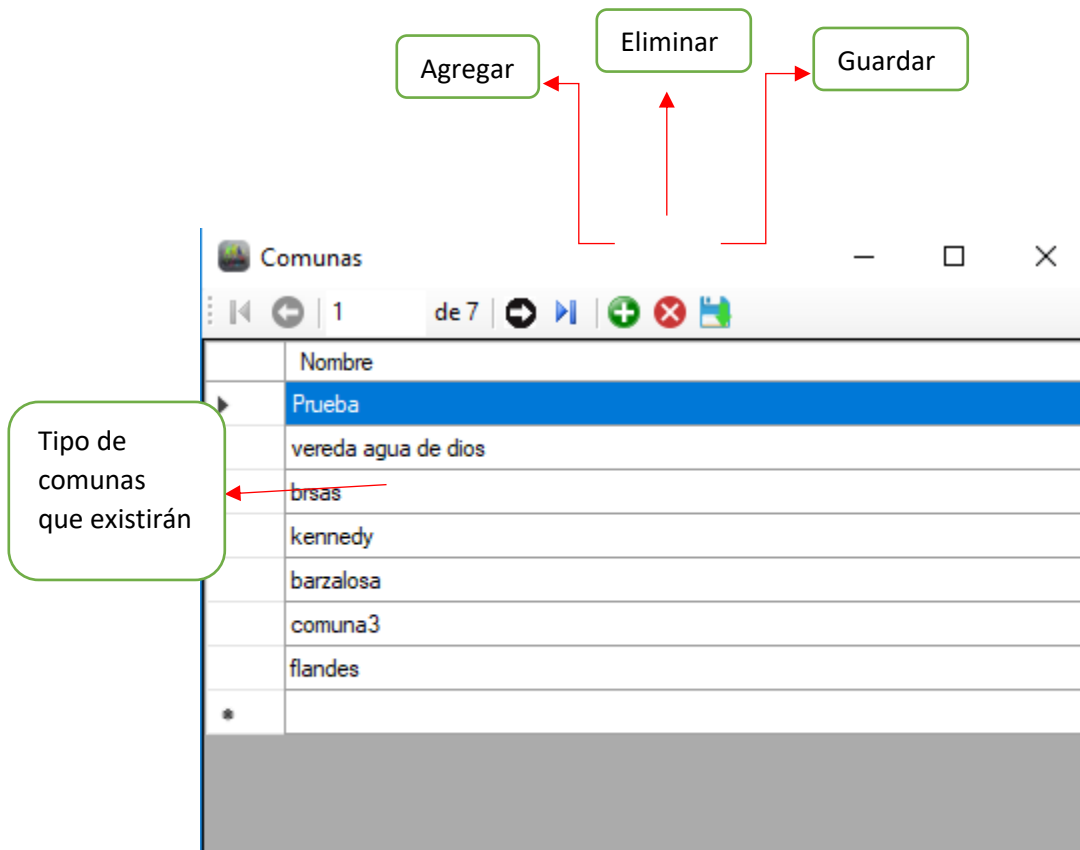


*Fuente: el autor*

**Imagen 9** Tipos de documento

## COMUNAS

Esta es la primera acción ante la creación de barrios, ya que los barrios están agrupados en comunas.

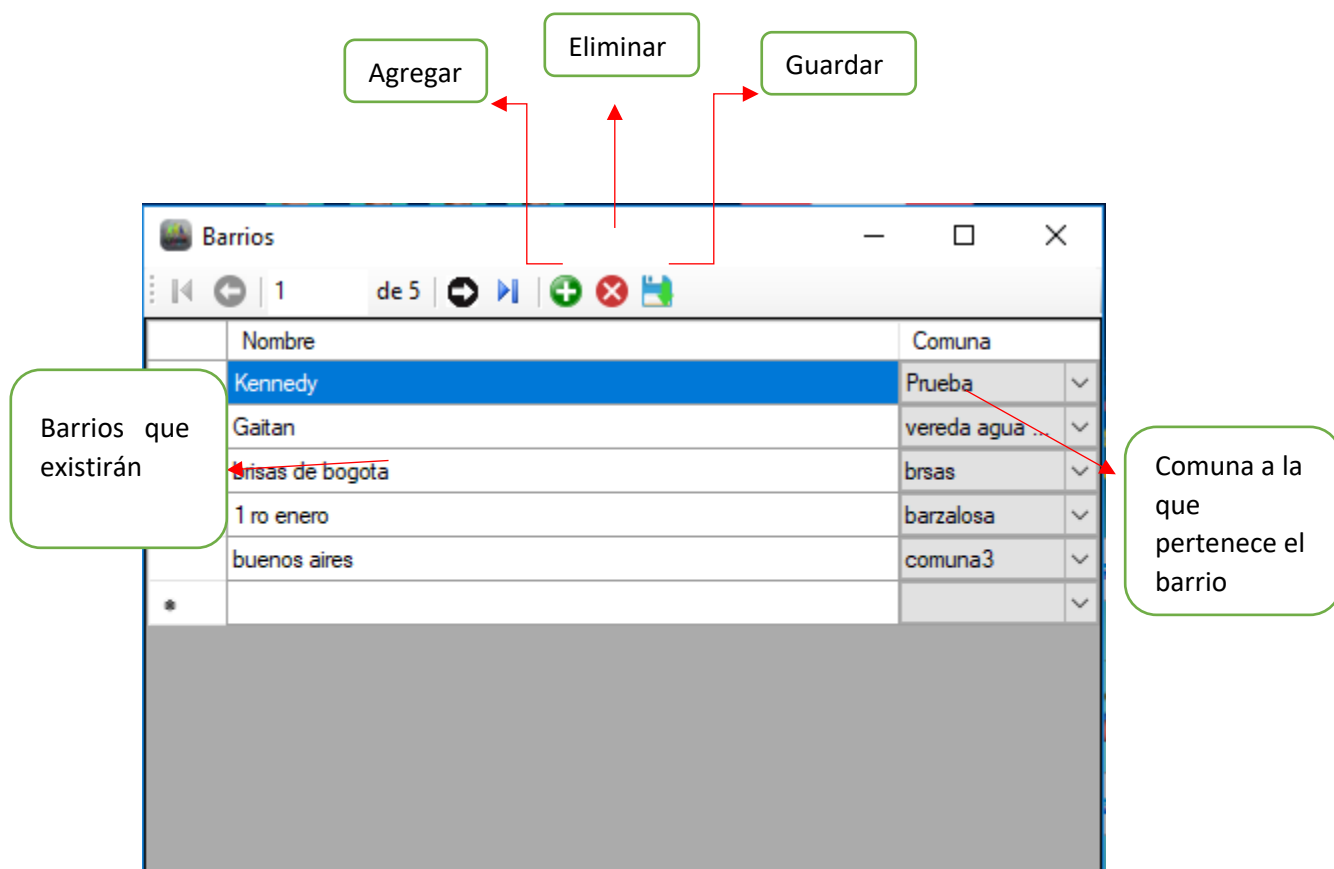


*Fuente: el autor*

**Imagen 10 Comunas**

## BARRIOS

Esta es la segunda parte en la creación de los barrios, acá se crearán los barrios y se seleccionara a que comuna pertenece las comunas ya debieron haber sido creados anteriormente. Imagen 8.



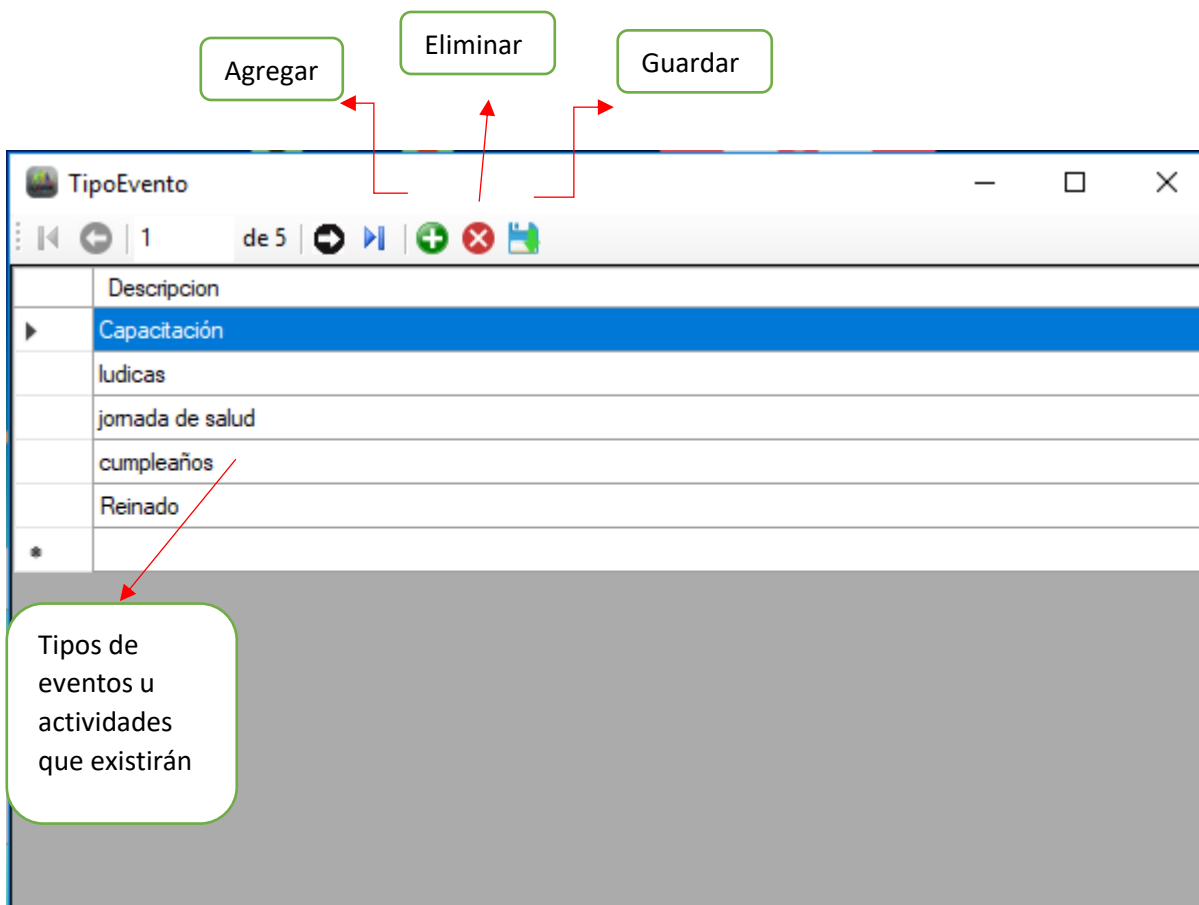
*Fuente: el autor*

**Imagen 11 Barrios**



## TIPO DE EVENTOS

En esta acción se determinarán globalmente los tipos de eventos que tendrá el programa, generalizándolos.

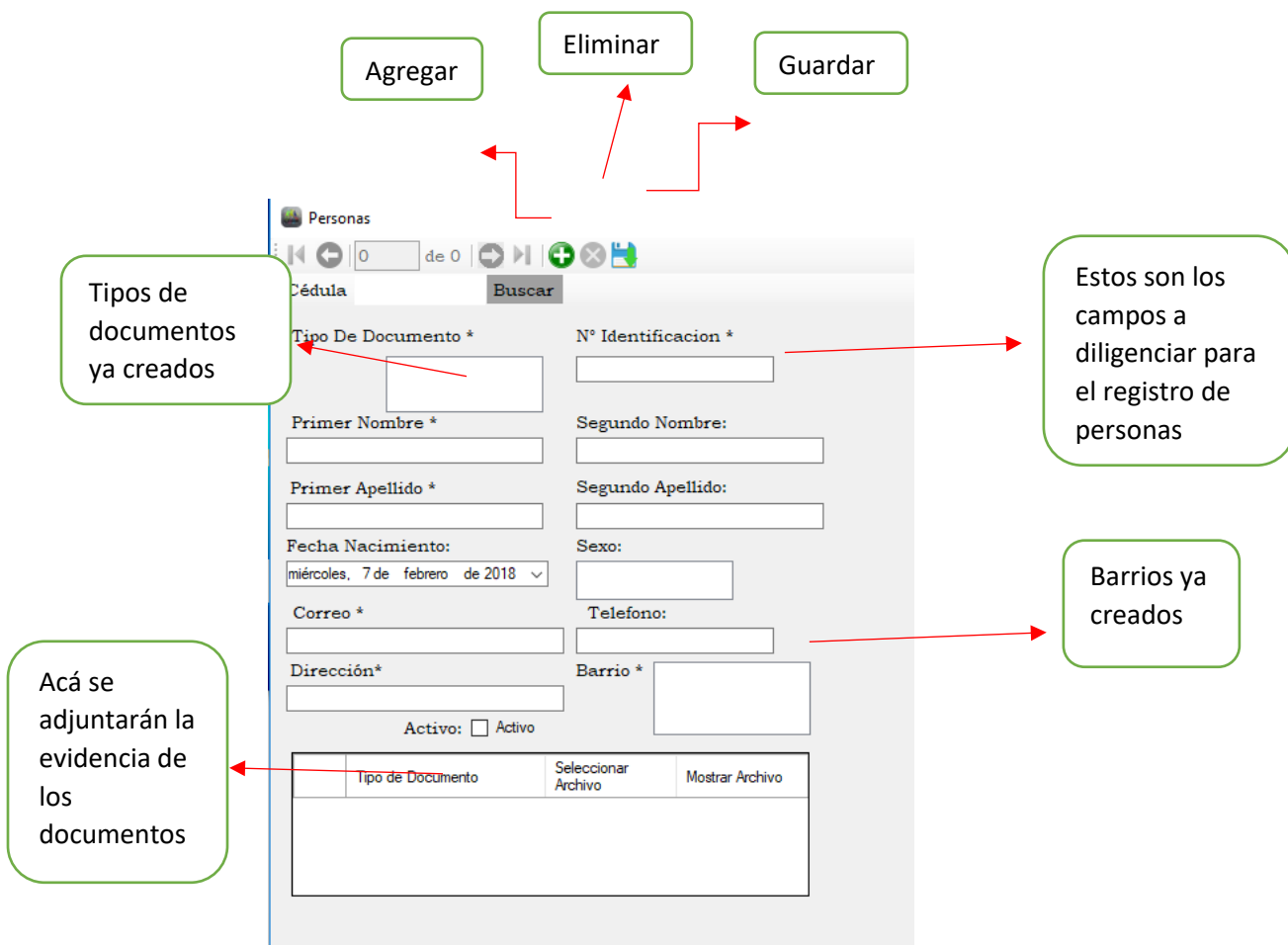


*Fuente: el autor*

**Imagen 12** Tipos de eventos

## PERSONAS

Este es la acción más importante ya que acá se deberán de registrar todas las personas relacionadas al programa, desde usuarios hasta docentes, administradores y loas abuelos, diligenciando cada uno de los campos donde los que llevan un asterisco son obligatorios; Esta acción está habilitada en los módulos de director y coordinación

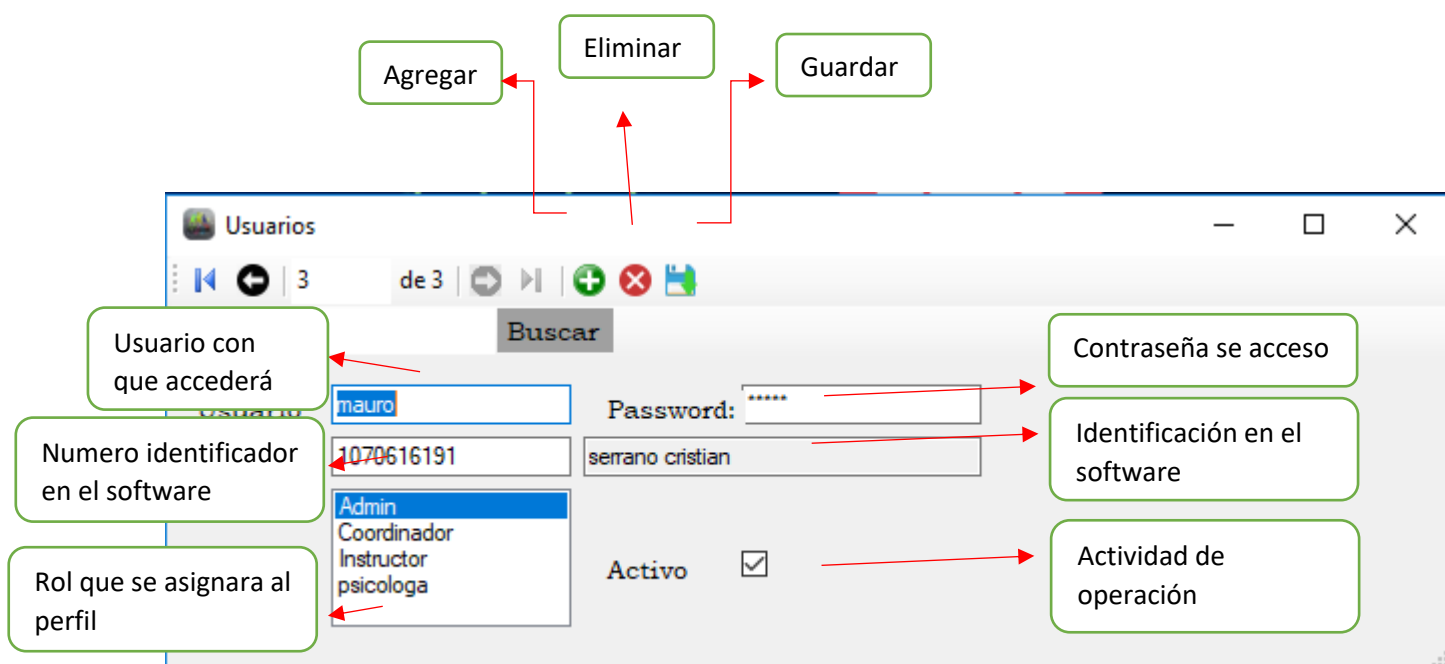


*Fuente: el autor*

**Imagen 13 Personas**

## USUARIOS

En esta acción se crearán y seleccionara las personas que, encargadas de manejar el software, creándoles un usuario y contraseña antes de ello deberán ser inscritos al programa en la acción de personas



*Fuente: el autor*

**Imagen 14 Usuarios**

## MODULO DE COORDINADOR

En este módulo se identificarán las acciones de almacenamiento de información más específica, donde se registrarán personas grupos, actividades se crearán beneficios y se registrarán las entregas de estas como se encuentra en la **imagen 4. Menú coordinador**.

### ACTIVIDADES

En esta sección se crearán las actividades específicas que se realizaran en el programa donde se asignara cada actividad a los eventos ya creados en la acción de tipo de eventos (**imagen 10**), en el módulo de director, también se seleccionará número de sesiones, si es certificable, y los puntos de reunión que esta tenga

The screenshot shows a web application window titled 'Actividades'. At the top, there are five buttons: 'Agregar', 'Eliminar', 'Guardar', 'Certificación', and 'Tipo de evento ya creado'. Below these is a table with the following columns: 'Nombre', 'Numero de sesiones', 'Certificable', 'Estado', 'Tipo de evento', and 'Puntos de reunion'. The table contains several rows of activity data. Red arrows point from the callout boxes to the corresponding elements in the interface.

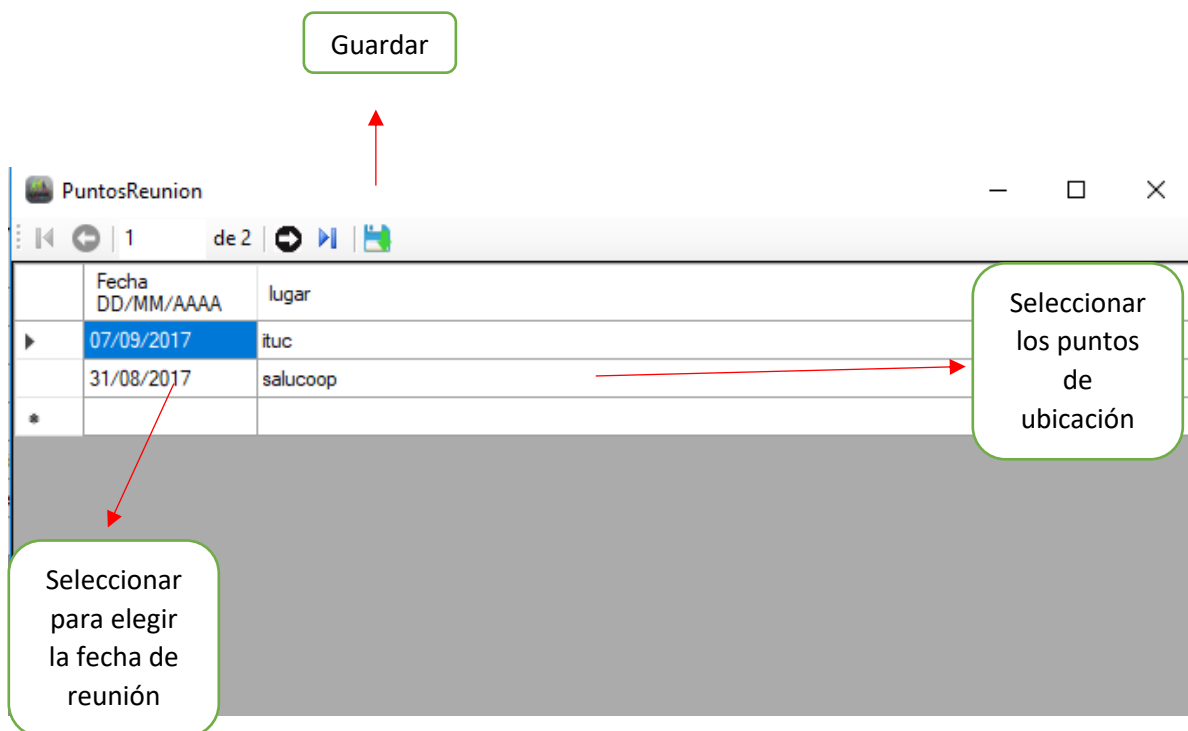
Nombre	Numero de sesiones	Certificable	Estado	Tipo de evento	Puntos de reunion
laala	7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ludicas	
lauren	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	jornada de sa...	
sdnsdj	4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacitación	
olaa	3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	jornada de sa...	
capacitacion	4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Capacitación	
cumpleños-triunfo	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	cumpleaños	
*		<input type="checkbox"/>			

Antes de acceder a puntos de reunión, primero debe guardar los cambios hechos en esta imagen

*Fuente: el autor*

**Imagen 15 Actividades 1**

Después de Guardar los datos de actividad y seleccionar puntos de reunión se procede a seleccionar la fecha y el lugar donde se reuniran



*Fuente: el autor*

**Imagen 16 Actividades 2**

## GRUPOS

En esta sección se tomarán las personas ya inscritas al programa y se les asignara o creara un grupo, esto liderados por un “líder” que también debe de estar inscrito con anterioridad y una dirección para las reuniones.

The screenshot shows a web application window titled "Grupos". The interface includes a table with the following data:

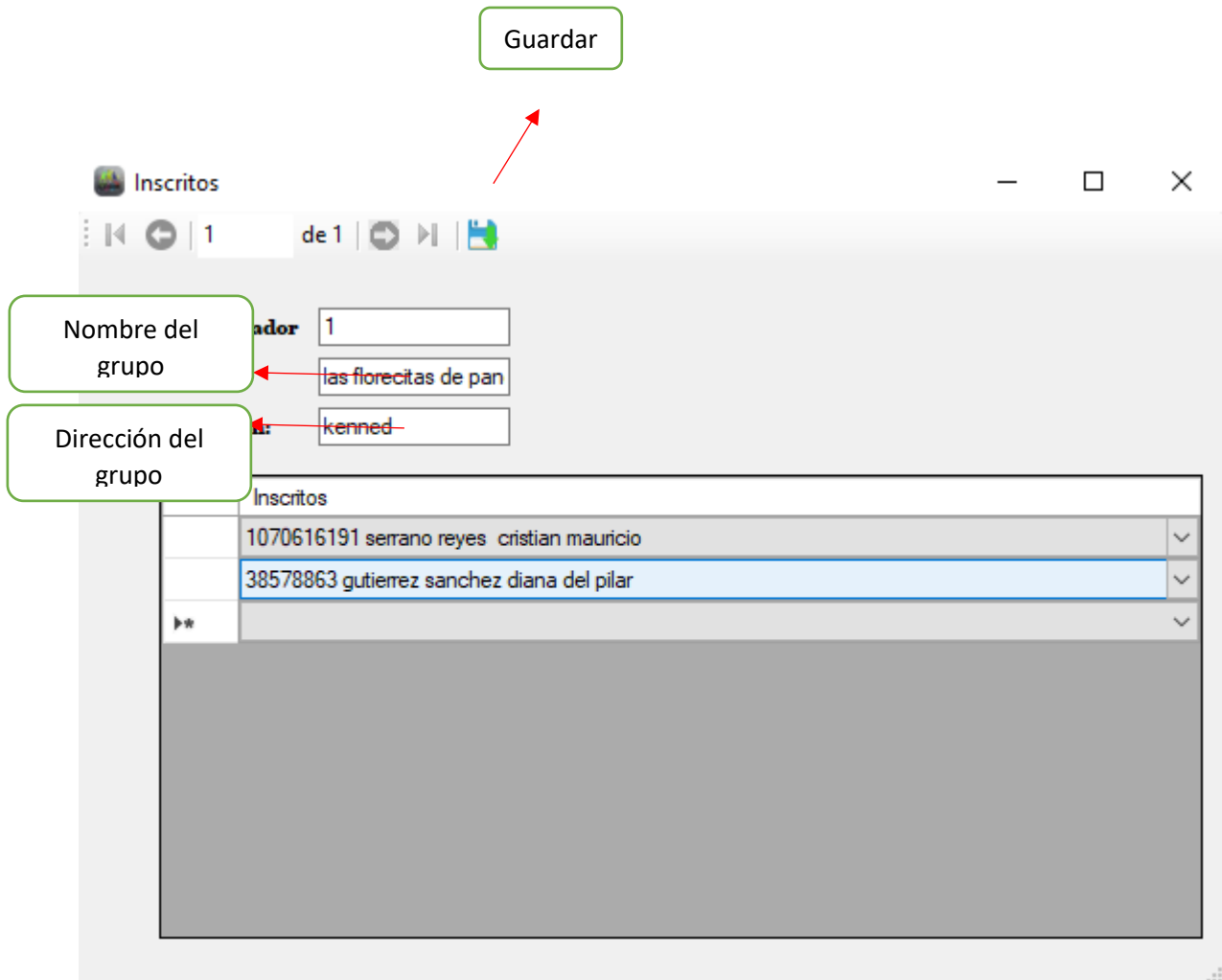
Nombre	Direccion	Lider	Inscritos
las florecitas de panchita	kenned	Tovar Ortiz Ci...	
dsfdsf	fdsf	admin admin ...	
las flores de ines	mz 20 casa 8	serrano reyes...	
los gorditos	comunal	serrano reyes...	
girasoles	snddc	caicedo villar...	
*			

Buttons and annotations:

- Buttons: "Agregar", "Eliminar", "Guardar" (top); "Dirección", "Seleccionar líder" (bottom).
- Red arrows point from "Agregar", "Eliminar", and "Guardar" to the table header.
- Red arrows point from "Dirección" and "Seleccionar líder" to the "Direccion" and "Lider" columns of the table.

*Fuente: el autor*

**Imagen 17 Grupos 1**



*Fuente: el autor*

**Imagen 18 Grupos 2**

## BENEFICIOS

En esta sección se creará el tipo de beneficios específicos que se entregarán a las personas inscritas al programa, se seleccionara el tipo de beneficio y las personas que podrán recibir este benéfico también la periodicidad de entrega en DIAS.

Se debe especificar el nombre del producto que se debe de entregar

Periodicidad de entregas por día, cada cuanto recibirá el beneficio

Actividad del tipo de entregable

Agregar Eliminar Guardar

Tipo de entrega ya creada en la sección anterior de tipo beneficios

Acá se seleccionará las personas habilitadas para recibir el tipo de beneficio especificado, y de si está activo o no

personas	activo
098733929 lozano camach jortahan ardrey	<input checked="" type="checkbox"/>
*	<input type="checkbox"/>

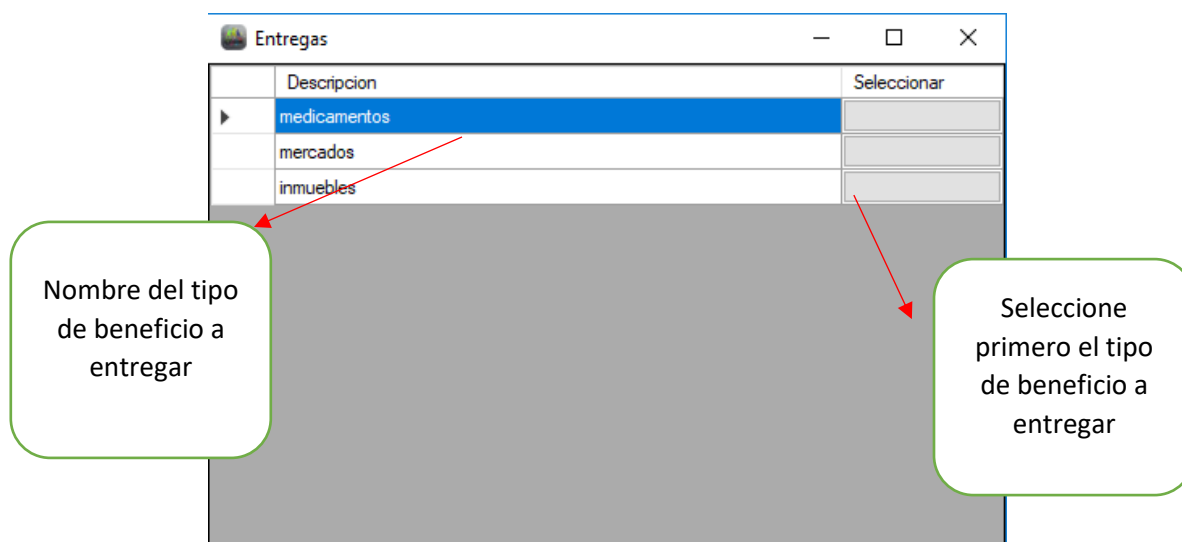
*Fuente: el autor*

**Imagen 19 Beneficios entregables**



## ENTREGAS

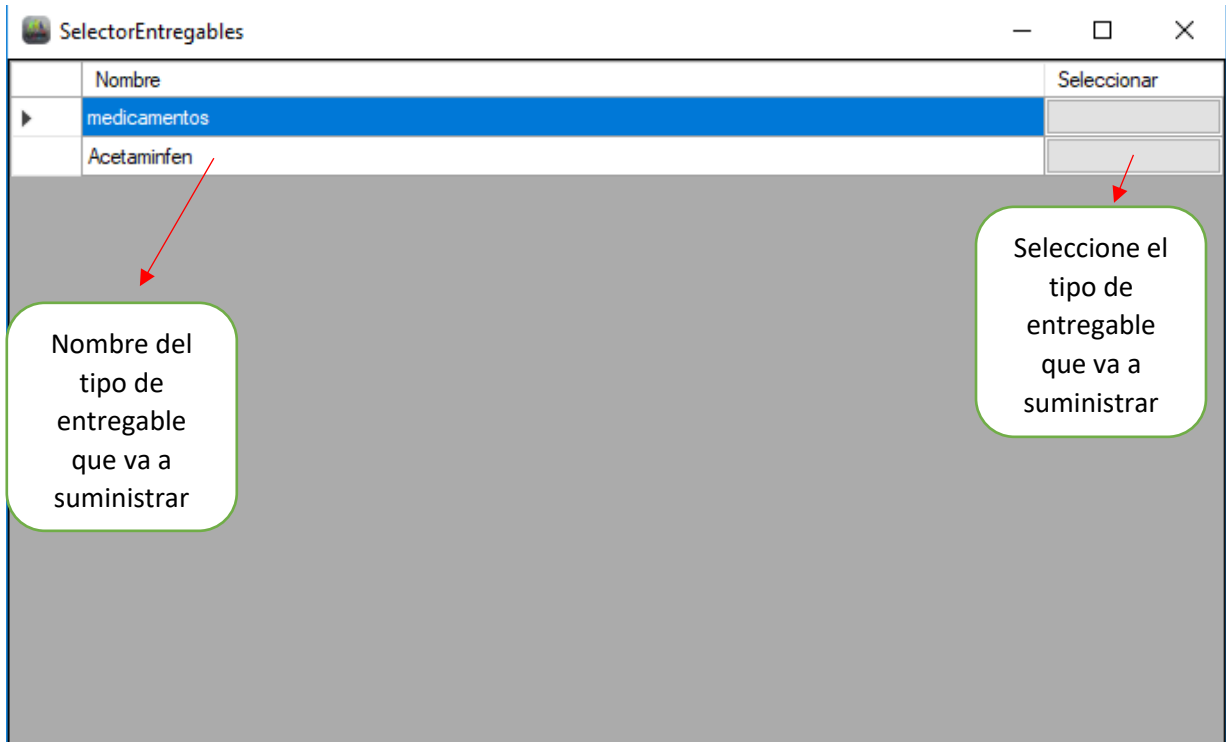
En esta Sección se evidenciará todas las entregas de los beneficios ya suministrados al software, de las personas que estén habilitadas para su entrega.



*Fuente: el autor*

**Imagen 20 Entregas 1**

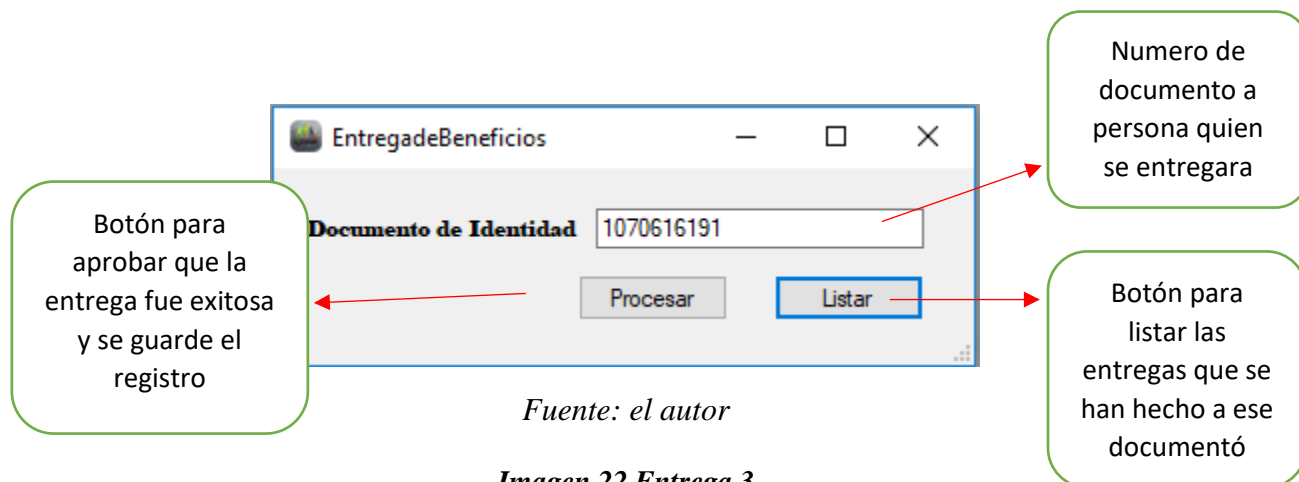
Después de seleccionar el tipo de beneficio a entregar, deberá seleccionar ahora de manera específica el entregable como se muestra en la imagen



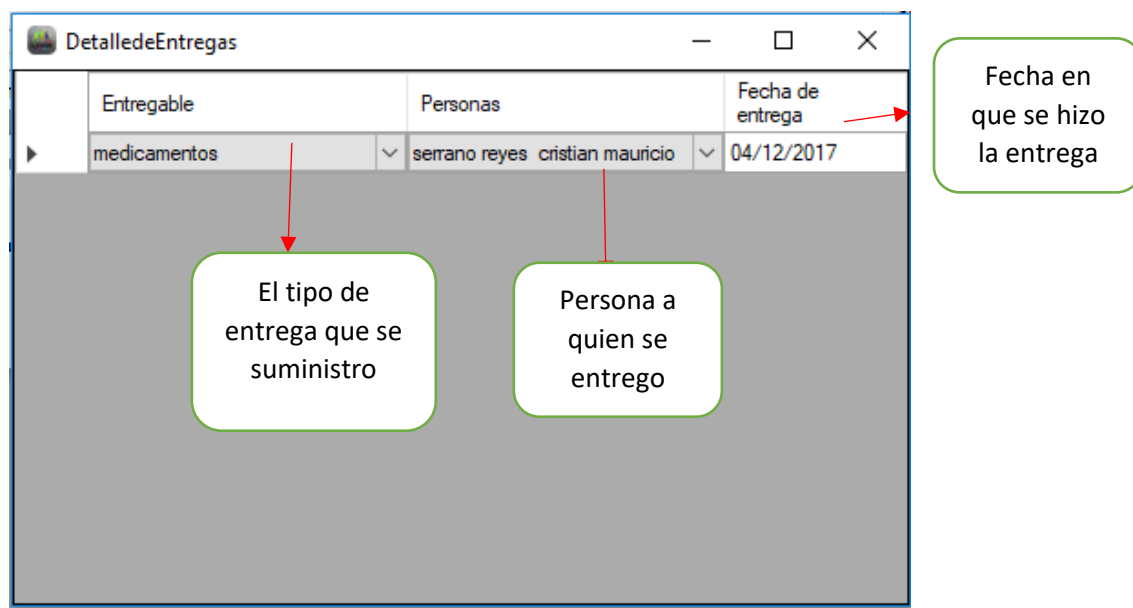
*Fuente: el autor*

***Imagen 21 Entregas 2***

Después de seleccionar la entrega, deberá ingresar el número de documentó de la persona quien recibirá el producto, para corroborar que si es quien está habilitado para recibirlo



**Imagen 22 Entrega 3**



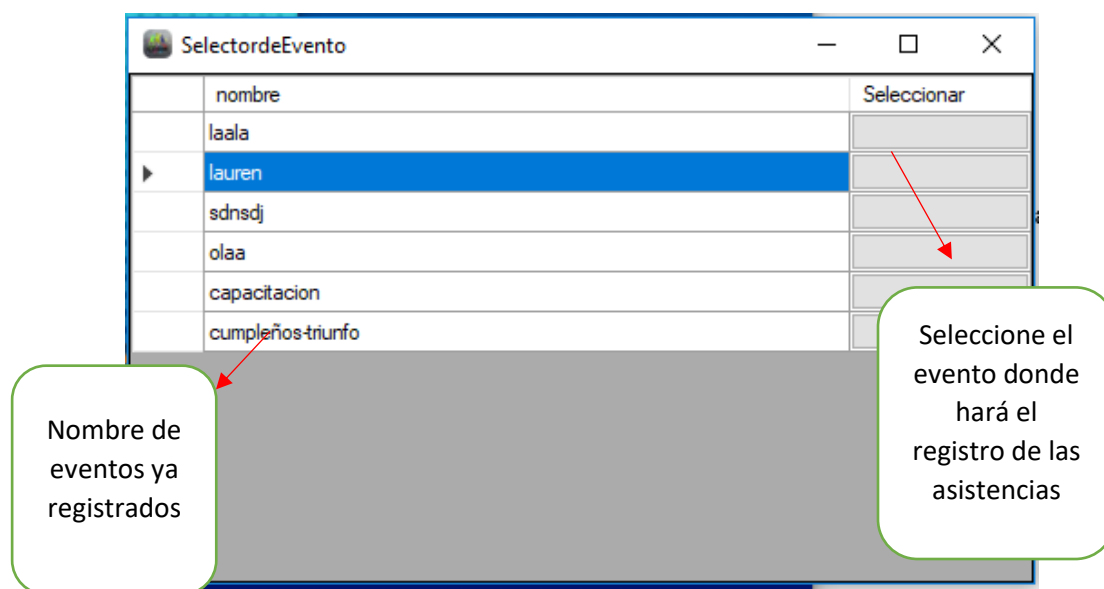
**Imagen 23 Entregas 4**

## MODULO DE INSTUCTOR

Este módulo es el encargado de evidenciar las actividades que hace el programa incorporando las asistencias al software.

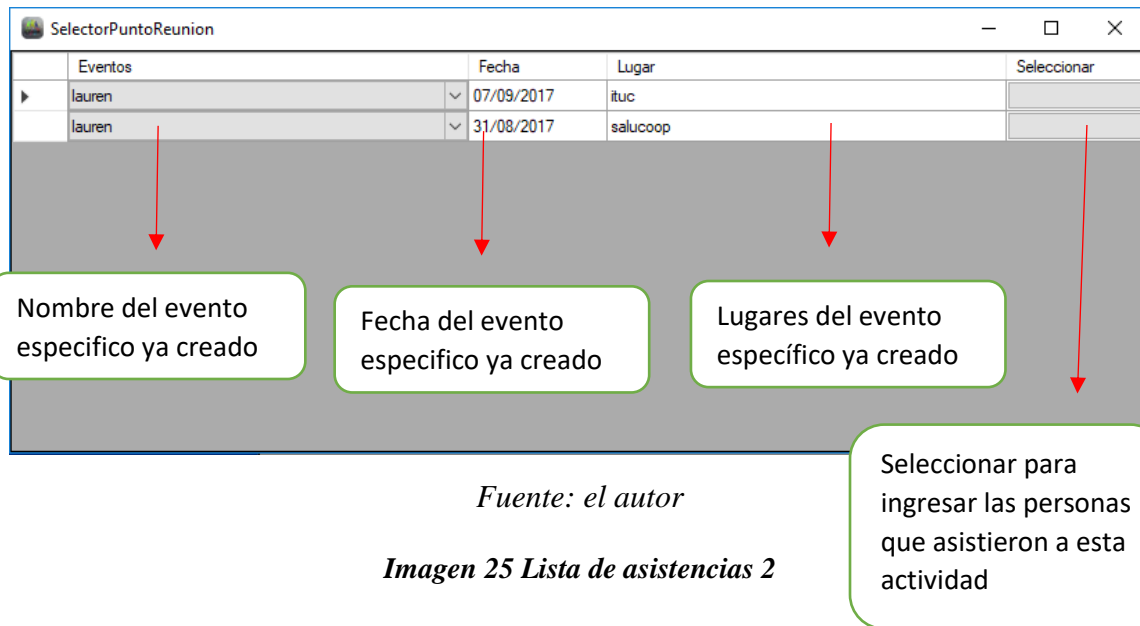
## LISTA DE SISTENCIA

Sección donde se incluirán toda la asistencia a las actividades programadas con anterioridad en el software.

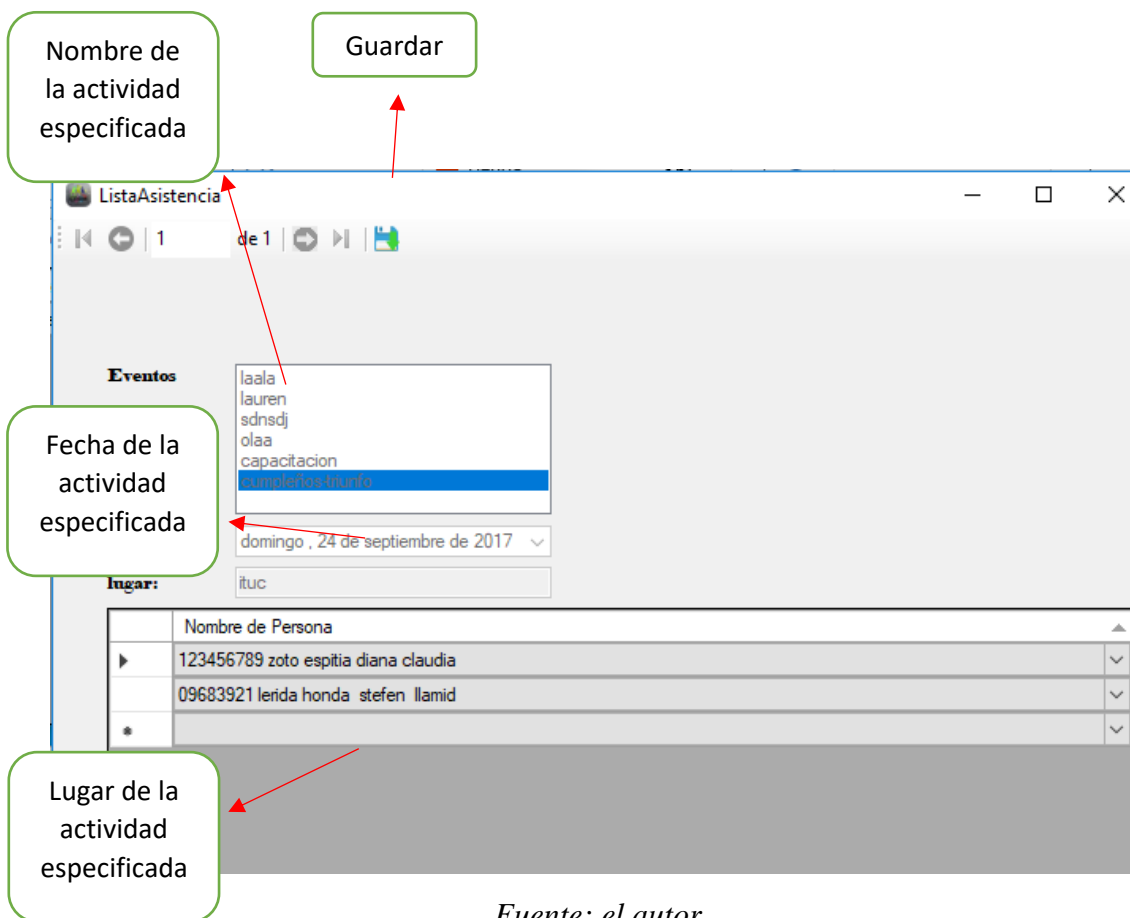


*Fuente: el autor*

**Imagen 24 Lista de asistencias 1**



**Imagen 25 Lista de asistencias 2**



**Imagen 26 Lista de asistencia 3**

## REPORTES

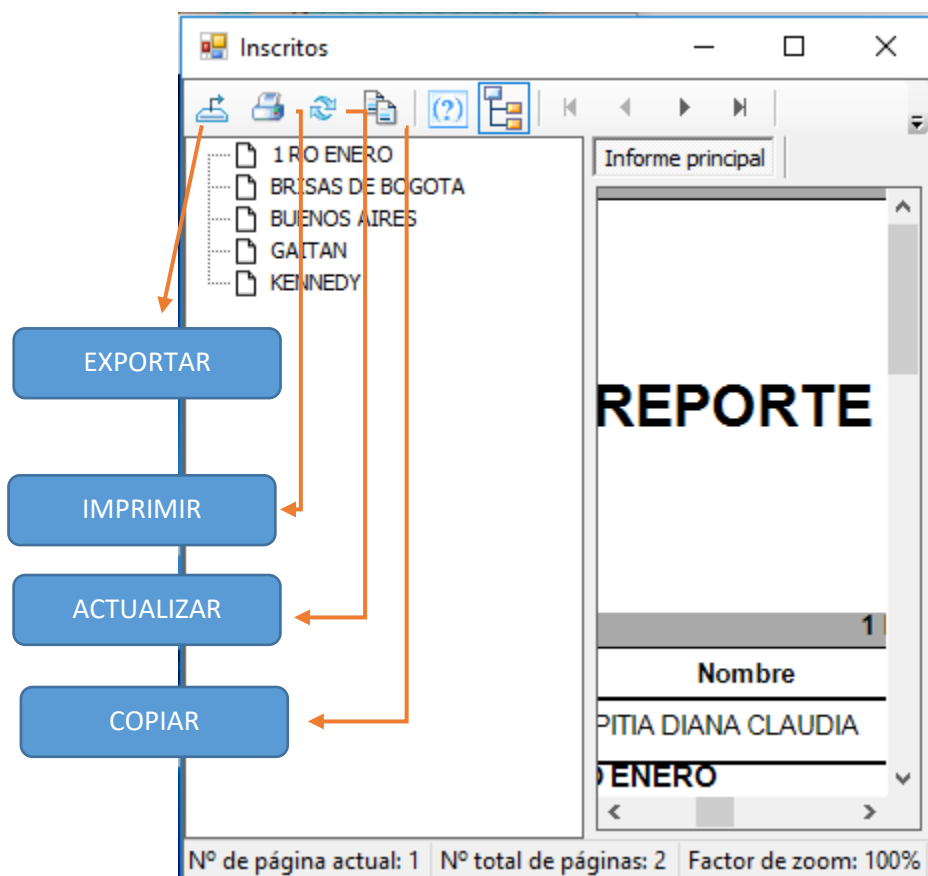
En esta sección, es la generación de reportes, donde se agrupa la información recolectada por el software y luego es representada en un listado organizado a depender del tipo de reporte que solicita.



*Fuente: el autor*

*Imagen 27 Reportes*

Luego de elegir el tipo de reporte se generará una ventana con el registro en donde se puede elegir entre diferentes opciones.



*Fuente: el autor*

**Imagen 28 Reportes 2**